**Załącznik nr 5 do SWZ**
**Projektowane postanowienia umowy**
Znak sprawy: PSONI/ZP/1/2026

**Umowa nr PSONI ……. 2026**
zawarta w dniu..... ……..2026 r.
pomiędzy:
Polskim Stowarzyszeniem na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Intelektualnie – Koło w Pile ul. Motylewska 24, 64-920 Piła, NIP 7642274122, REGON 302320923 reprezentowanym przez:
Panią Beatę Sztejenka – Przewodnicząca PSONI Koło w Pile;
Pana Macieja Niewiarowskiego – Wiceprzewodniczącego PSONI Koło w Pile,
zwanym w dalszej treści umowy **„Zamawiającym”** (załącznik nr 1 – wyciąg z KRS)
a
..... , przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w..... ,REGON ……, NIP..,
..... , wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego/ Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - wydruk z KRS/CEIGD stanowi załącznik nr 2 do umowy, reprezentowanym przy zawieraniu umowy przez
..... jeśli Wykonawca będzie reprezentowany przez pełnomocnika/pełnomocników wymagane jest załączenie pełnomocnictwa/ pełnomocnictw, które będzie stanowiło załącznik Nr 2a lub odpowiednio załączniki Nr 2a i Nr 2b do umowy zwanym dalej **„Wykonawcą”,** łącznie zwane **„Stronami”.**

W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie przepisów art. 275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026, poz. 793) Strony zawierają umowę na realizacje zamówienia publicznego Zakup samochodu osobowego typu bus dla Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Pile, na potrzeby Warsztatu Terapii Zajęciowej w Morzewie funkcjonującego przy PSONI

o poniższej treści:
**§ 1 Przedmiot umowy** Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostawy samochodu osobowego - busa 9 miejscowego do przewozu osób niepełnosprawnych na potrzeby Warsztatu Terapii Zajęciowej w Morzewie.
**§ 2 Zobowiązania Wykonawcy**
1. Dostawa przedmiotu umowy, określona w § 1 powyżej będzie realizowana zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia Zakup samochodu osobowego - busa 9 miejscowego do przewozu osób niepełnosprawnych na potrzeby Warsztatu Terapii Zajęciowej w Morzewie będącym załącznikiem nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia z dnia …… 2026 r., stanowiącego załącznik nr 3 do umowy (dalej: „**OPZ**”) oraz ze złożoną Ofertą Wykonawcy z dnia .....2026 r., stanowiącą załącznik nr 4 do umowy (dalej: „**Oferta**”).
2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1) Dostawy fabrycznie nowego samochodu osobowego - busa 9 miejscowego do przewozu osób niepełnosprawnych na potrzeby Warsztatu Terapii Zajęciowej w Morzewie marki ……, model ..... ,
rok produkcji ..... spełniającego wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia, a także wolnego od wad fizycznych i prawnych , wolnego od roszczeń osób trzecich, oraz wobec którego nie toczy się żadne postępowanie.
2) Dostarczenia Zamawiającemu wszelkich niezbędnych dokumentów, w szczególności:
a) świadectwa homologacji wydanego przez uprawniony organ,

b) instrukcji obsługi i konserwacji samochodu w języku polskim,
c) książki gwarancyjnej samochodu,
d) dokumentów niezbędnych do dokonania rejestracji oraz dopuszczenia samochodu do ruchu drogowego, oraz inne dokumenty wymagane przepisami prawa obowiązującego w dniu dostawy, a szczególności przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym,
e) wykazu autoryzowanych stacji serwisowych.

3) Przeprowadzenie szkolenia kierowcę pod względem użytkowania, przeglądów oraz zamontowanych urządzeń i wyposażenia samochodu.

3. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający dopuszcza na etapie dostawy zastosowanie innych elementów zamówienia niż podane w OPZ i ujęte w ofercie, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych od określonych w w/w dokumentach, zachowania ceny ofertowej oraz uzyskania na powyższe zmiany zgody przedstawicieli Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te elementy zamówienia. Ewentualne zmiany i odstępstwa w realizacji dostawy wymagają uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, kadrowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem terminu oraz z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.

**§ 3 Termin wykonania umowy**

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie do 21 dni od zawarcia umowy, jednak nie później niż do 15 grudnia 2026 r.
2. Przedmiotem odbioru końcowego będą wszystkie dostawy i usługi niezbędne do zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
3. Dostawa i odbiór samochodu nastąpi w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w granicach **miasta Kaczory.**
4. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego do 2 dni roboczych licząc od dnia poprawnego i skutecznego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
5. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia wad.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru to Zamawiający odmówi odbioru.
7. Jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
8. Jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia to: jeżeli nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie. Jeżeli wady lub usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy lub żądać dostawy przedmiotu umowy po raz drugi.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad lub usterek na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
10. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy będzie spisany końcowy protokół odbioru.
11. Data podpisania końcowego protokołu odbioru przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy. Końcowy protokół odbioru winien być spisany najpóźniej w terminie o którym mowa w ust. 1.

**§ 4 Wynagrodzenie**

1. Za prawidłowo wykonany przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie netto ..... zł, powiększone o podatek od towarów i usług

VAT ..... , tj. brutto .....(słownie: ..... ..... ), zgodnie z ceną podaną w Ofercie.

2. Wynagrodzenie określone w § 4 ust.1 obejmuje całkowity koszt realizacji przedmiotu umowy, w tym między innymi wszelkie podatki, opłaty i koszty zamontowania wyposażenia dodatkowego, sprowadzenia, transportu - dostarczenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, szkoleń i innych elementów wskazanych w OPZ.
3. Strony ustalają, że wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 ma charakter ryczałtowy i jest niezmienne przez cały okres realizacji niniejszej umowy - nie może ulec podwyższeniu, albowiem kwota wynagrodzenia ryczałtowego w ramach niniejszej umowy stanowi zapłatę za wykonanie dostawy przedmiotu niniejszej umowy w sposób zapewniający oczekiwany rezultat. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej cenami przewidywalnymi, a faktycznymi cenami koniecznymi do wykonania przedmiotu umowy stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.
4. Podstawą zapłaty wynagrodzenia za dostarczony przedmiot zamówienia będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury VAT po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy przez przedstawicieli Stron. Data wystawienia faktury VAT nie może być wcześniejsza niż data podpisania protokołu odbioru końcowego.
6. Faktura VAT powinna zawierać następujące informację:

**Nabywca:** Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Intelektualnie Koło w Pile, ul. Motylewska 24, 64-920 Piła NIP: 7642274122

7. Płatnikiem faktury VAT jest Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Intelektualnie Koło w Pile, ul. Motylewska 24, 64-920 Piła NIP: 7642274122
8. Zapłata za wykonany przedmiot umowy na rzecz Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
9. Za termin zapłaty faktury VAT uznaje się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze VAT rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników" (zwanego dalej „Wykazem"), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego.
11. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawcę warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest dostarczenie przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wynagrodzenia dla podwykonawcy.
12. Należności wynikające z faktury VAT za zrealizowany przedmiot umowy Zamawiający sfinansuje ze środków PFRON, Powiatu Pilskiego, Miasta i Gminy Kaczory oraz Miasta i Gminy Wysoka.
13. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy będzie następować na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury ustrukturyzowanej. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wyłącznie faktury ustrukturyzowane wystawione w sposób uwzględniający postanowienia niniejszego paragrafu będą uznawane za doręczone Zamawiającemu i będą stanowić podstawę dokonania zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego.
14. Faktury ustrukturyzowane wystawiane przez Wykonawcę będą zawierać następujące dane Zamawiającego (w ramach struktury logicznej faktury ustrukturyzowanej):
    **Nabywca:** Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Intelektualnie Koło w Pile, ul. Motylewska 24, 64-920 Piła NIP: 7642274122

15. Płatnikiem faktury VAT jest Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Intelektualnie Koło w Pile, ul. Motylewska 24, 64-920 Piła NIP: 7642274122
16. Nabywca nie ponosi odpowiedzialności za wpisanie w KseF błędnego NIP-u nabywcy i odbiorcy.
17. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy w terminie do 45 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej. Na gruncie niniejszej umowy za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej Zamawiającemu uznawać się będzie dzień przydzielenia w Krajowym Systemie e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę (tzw. numer KSeF) pod warunkiem wystawienia faktury ustrukturyzowanej w sposób uwzględniający zasadę wskazaną w ust. 14.
18. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur ustrukturyzowanych w sposób nieuwzględniający zasady wskazanej w ust. 14, przewidziane terminy płatności nie rozpoczynają się (nie zaczynają biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty tak wystawionych faktur ustrukturyzowanych i ich doręczenia Zamawiającemu, które to korekty będą uwzględniały zasadę określoną w ust. 15.
19. W przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:

a) niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
b) awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
c) awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług; - termin płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego ulega wydłużeniu o czas (okres) niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Okres ten zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.

20. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 10 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF) Wykonawca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej (e-mail): wtz_morzewo@wp.pl. Termin płatności w odniesieniu do takich faktur liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zamawiającego przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera dane Zamawiającego, o których mowa w ust. 14. W przeciwnym wypadku termin płatności nie rozpoczyna się (nie zaczyna biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty wystawionej faktury, która to korekta będzie uwzględniać dane Zamawiającego wskazane w ust. 14.

**§ 5 Gwarancja**

1. Wykowana udziela Zamawiającemu:
   1) gwarancji na usterki lub wady mechaniczne bez limitu kilometrów na okres: ..... miesięcy
   2) gwarancji na powłokę lakierniczą nadwozia bez limitu kilometrów na okres: ..... miesięcy
   3) gwarancji antykorozyjnej bez limitu kilometrów na okres: .....miesięcy
2. Okres gwarancji liczy się od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu umowy.
3. Okres rękojmi zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia każdorazowo reklamacji dostarczonego samochodu, jeżeli wada lub usterka nie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
5. W okresie gwarancji wszystkie naprawy przeprowadzone będą przez autoryzowany serwis i na koszt Wykonawcy w ciągu 3 dni od daty otrzymania zgłoszenia usterki lub wady. Czas naprawy nie powinien przekraczać 14 dni od momentu zgłoszenia usterki lub wady przedmiotu umowy do naprawy. W przypadku napraw wymagających dłuższego czasu niż 14 dni, Wykonawca zapewni na czas naprawy samochód zastępczy podobnego typu

umożliwiający realizację zadań do których ma służyć przedmiot zamówienia.

6. Jeżeli po trzech naprawach gwarancyjnych tego samego elementu wchodzącego w skład samochodu będzie nadal wadliwy, Wykonawca zobowiązany jest wymienić element na nowy wolny od wad.
7. Do okresu naprawy nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Strony dopuszczają zgłoszenie usterki samochodu w formie e-mail , na adresy wskazane w § 12 ust. 3 umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy wszystkimi kosztami usunięcia usterek lub wad jeśli Wykonawca nie przystąpi do ich usuwania w ciągu 5 dni od dnia zgłoszenia Wykonawcy usterki lub wady.
9. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności przemieszczenia samochodu, w związku ze stwierdzeniem usterek lub wad, których nie można wykonać w siedzibie Zamawiającego, przemieszczenia pojazdu dokonuje na własny koszt Wykonawca, w sposób i na warunkach określonych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
10. Gwarancja obejmuje również elementy wchodzące w skład przedmiotu umowy lub usługi nabyte u podmiotów trzecich przez Wykonawcę.
11. Umowa w części określającej obowiązki Wykonawcy z tytułu gwarancji po odbiorze przedmiotu umowy, będzie stanowić dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
12. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie wskazanym w ust.1 jeżeli zgłaszał wadę przedmiotu umowy przed upływem tego terminu.

**§ 6 Podwykonawstwo (jeśli dotyczy)**

1. Wykonawca - zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie, zamówienie wykona sam/sam za wyjątkiem: ....., które zostaną wykonane

przy udziale Podwykonawców, na którego/ych zasoby Wykonawca powołał/nie powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania własne.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

**§ 7 Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego**

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym:

1) gdy Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia z naruszeniem warunków określonych w § 2 umowy i pomimo naliczenia kar umownych w tym zakresie nie zmienia sposobu realizacji umowy lub też nie składa na wezwanie Zamawiającego wymaganych oświadczeń lub dokumentów,
   2) gdy zostało wszczęte postępowanie upadłościowe Wykonawcy;
   3) w przypadku otwarcia likwidacji Wykonawcy,
4) gdy Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych,
5) w przypadku, gdy suma kar umownych przekroczy 20% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. nie realizuje dostawy określonej w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowania.
5. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca niezwłocznie sporządza sprawozdanie o etapie realizacji przedmiotu umowy.

**§ 8** Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę

Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, a w szczególności gdy nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonany przedmiot zamówienia w ciągu 45 dni od terminu płatności ustalonego w umowie.

**§ 9 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

1) 2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu końcowego, o którym mowa w § 3 umowy,

2) 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 -za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego lub za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

3) każdy stwierdzony przypadek realizacji przedmiotu umowy w sposób niezgodny z wymogami określonymi w OPZ i postanowieniami umowy w wysokości 10.000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek,

4) 2.000 złotych - za każdy przypadek, gdy Wykonawca nie dokona zapłaty lub uchybi terminowi zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom,

5) 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek.

2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznej wartości wynagrodzenia brutto wskazanej w § 4 ust. 1.
3. Naliczone kary umowne Wykonawca zobowiązany jest uiścić w terminie 7 dni od dnia przekazania noty księgowej w formie dokumentu podpisanego elektronicznie i przesłanego na adres poczty e-mail Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.

**§ 10**

**Zmiany umowy**

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie wskazanym w art. 455 ustawy Pzp:

1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, przy czym zmiana będzie polegać na dostosowaniu (w niezbędnym zakresie) treści umowy do zmienionych przepisów prawa,
2) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej,
3) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można będzie usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień,
4) gdy zaistnieją nowe i nieprzewidziane okoliczności, niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy, uzasadniające zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia, przy czym

zmiana terminu może być dokonana tylko w zakresie wynikającym z tych okoliczności,
5) gdy zaistnieją nowe i nieprzewidziane okoliczności, niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy, uzasadniające zmianę miejsca realizacji przedmiotu zamówienia, przy czym zmiana miejsca może być dokonana tylko w zakresie wynikającym z tych okoliczności,
6) w przypadku niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nie powołuje i których konsekwencji, mimo zachowania należytej staranności, nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
7) w przypadku, kiedy konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć a wartość zmiany nie przekracza 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności dokonanej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Zmiana dokonana zgodnie z zapisem w ust. 1, niezależnie od jej wartości, nie może prowadzić do zmiany charakteru umowy, w szczególności do zastąpienia przedmiotu umowy innego rodzaju przedmiotem.
4. Zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów i adresów e-mail wskazanych w niniejszej umowie, następują w drodze pisemnego zawiadomienia drugiej Strony, w terminie niezwłocznym od dnia zaistnienia zmiany i niestanowiącej zmiany umowy. Strony umowy zastrzegają konieczność uzyskania potwierdzenia otrzymania przez drugą Stronę umowy zawiadomienia o zamianie adresu do korespondencji, w tym adresu e-mail. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo. Za równoznaczną z formą pisemną przyjmuje się elektroniczną formę zgłoszenia.

**§ 11 Siła wyższa**

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należytym wykonaniu przedmiotu umowy.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, w szczególności:
   1) wojna, w tym wojna domowa, zamieszki, strajki, rozruchy i ataki terrorystyczne,
   2) katastrofy naturalne, takie jak huragany, trzęsienia ziemi, powodzie,
   3) epidemie, skażenia, promieniowanie, wybuchy, pożary, katastrofy budowlane.
3. Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.
4. Żadna ze Stron umowy nie odpowiada za opóźnienia w realizacji przyjętych na siebie zobowiązań, z przyczyn będących siłą wyższą.

**§ 12 Kontaktowanie się**

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną.
3. Korespondencję należy kierować na podane adresy:
   1) Korespondencja kierowana na adres Zamawiającego:

Adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Otwocku, ul. Komunardów 10, 05-402 Otwock
Telefon: 22 719 48 10 lub 12
e-mail: m.woznicka@pcprotwock.pl, pcpr@pcprotwock.pl
osoba do kontaktów: Anita Romańczak

   2) Korespondencja kierowana do Wykonawcy:

Imię i nazwisko:

Adres:
Telefon:
e-mail:

4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3 nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony. Strony umowy zastrzegają konieczność uzyskania potwierdzenia otrzymania przez drugą Stronę umowy zawiadomienia o zamianie adresu do korespondencji, w tym adresu e-mail.

**§ 13 RODO**

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO, ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), ustawą wdrożeniową.
2. W odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych na potrzeby realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów prawa powszechnego, w tym w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych; RODO).

**§ 14 Postanowienia Końcowe**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości realizacji przedmiotu umowy.
2. W przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę lub niedotrzymania terminu realizacji umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych uchybień w wyznaczonym przez siebie terminie. Brak usunięcia uchybień w wyznaczonym terminie uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca, bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z umowy, ani dokonać przelewu wierzytelności z niej wynikających.
5. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
6. O ile umowa nie stanowi inaczej wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinny być dokonywane w postaci aneksu do umowy.
7. Umowę zawarto z zachowaniem elektronicznej formy czynności prawnej i opatrzono kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

Zamawiający Wykonawca

**Załączniki:**

Załącznik nr 1: Wyciąg z KRS
Załącznik nr 2: Wpis do Krajowego Rejestru Sądowego/wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej*
Załącznik nr 2a i 2b Pełnomocnictwo osoby/ osób* reprezentujących Wykonawcę.
Załącznik nr 3 Opis przedmiotu zamówienia „Zakup samochodu osobowego - busa 9 miejscowego do przewozu osób niepełnosprawnych na potrzeby Warsztatu Terapii Zajęciowej

w Morzewie”
Załącznik nr 4: Oferta Wykonawcy.

* pozostawić właściwe